

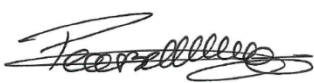
Document Name	IP13.2 Environmental Policy Statement
---------------	---------------------------------------

Crossland Tankers Ltd (CTL) manufacture, refurbish and repair road tankers for the chemical, bitumen, waste, milk & food industries. CTL are committed to operating an Environmental Management System (EMS) that exceeds the requirements of ISO 14001:2015. The EMS aims to protect the environment from potential impacts caused as a result of our business operations and processes while ensuring our compliance with all legal, statutory, regulatory or other requirements.

CTL are committed to enhancing our environmental performance and fulfilling our compliance obligations. To achieve this, Management at CTL will continue to:

- Determine external and internal issues that are relevant to CTL purpose and strategic direction and that affect our ability to achieve the intended outcomes of the EMS.
- Determine interested parties, their relevant needs and expectations and compliance obligations that are relevant to the EMS.
- Determine the environmental impact of our activities, products and services.
- Consider the lifecycle of and determine the environmental aspects of our activities, products and services and their associated environmental impacts.
- Plan, implement, control and maintain processes needed to meet our EMS requirements and strive to continually improve the EMS to enhance environmental performance.
- Demonstrate leadership and commitment to the EMS.
- Establish environmental objectives and targets that are specific, measurable, achievable, realistic and timely taking into consideration significant aspects, compliance obligations and risks and opportunities to aid the continual improvement of the EMS and environmental performance, monitor these and communicate and update as appropriate.
- Determine risks and opportunities and take actions to address them to give assurance that the EMS can achieve its intended outcomes, prevent or reduce undesired effects and achieve continual improvement.
- Determine and provide resources needed for the establishment, implementation, maintenance and continual improvement of the EMS.
- Protect the environment and prevent pollution where reasonably practicable by; reducing, reusing and recycling materials to minimise waste generated on site; utilising environmentally responsible suppliers and sub-contractors; reducing/ minimising the consumption of resources; reducing/ minimising our carbon emissions (carbon footprint) by utilising and managing sustainable natural resources (specifically renewable energy resources).
- Determine competence of workers that affect our environmental performance and effectiveness of the EMS, ensure all workers are competent on the basis of appropriate education, training or experience, determine the training needs associated with our environmental aspects and the EMS and take actions to acquire the necessary competence (information, instruction, training and supervision) and evaluate the effectiveness of the actions taken.
- Determine internal and external communications relevant to the EMS.
- Define clear roles, responsibilities and authorities and ensure these are communicated and understood.
- Establish, implement and maintain processes needed to prepare for and respond to potential emergency situations that can have an environmental impact.
- Promote environmental awareness amongst our workers and interested parties and encourage them to be environmentally responsible.
- Monitor, measure, analyse and evaluate our environmental performance and the effectiveness of the EMS.
- Conduct internal audits to determine conformity of the EMS and ensure it remains effective.
- Review the EMS to ensure its continuing suitability, adequacy, effectiveness and alignment with the strategic direction of CTL.
- Identify and control non-conforming outputs and determine and select opportunities for improvement to prevent or reduce undesired effects, achieve the intended outcomes of our EMS and continually improve the suitability, adequacy and effectiveness of the EMS.
- Comply with all legal, statutory, regulatory or other requirements related to our environmental aspects and EMS and respond to changing environmental conditions.
- Retain all documented information necessary for the effectiveness of the EMS.
- Implement and maintain/ review this environmental policy statement, ensure all workers are aware of the environmental policy statement and that it is available to all relevant interested parties at all times. Communicate the environmental policy statement and ensure it is understood and applied within CTL.

Signed:



Pearse McKeefry
(Managing Director)

Date: 28/04/2025

Review Date: April 2026



Company Reg No: NI018916

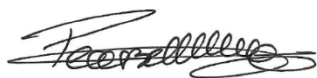
Created By	Version Number	State
Windchill Admin	1.7	Released

Document Name**IP13.2 Environmental Policy Statement**

Crossland Tankers Ltd (CTL) produkuje, naprawia i naprawia cysterny drogowe dla przemysłu chemicznego, bitumicznego, odpadów, przemysłu mleczarskiego i spożywczego. Firma CTL zobowiązuje się do obsługi Systemu Zarządzania Środowiskowego (EMS), który przekracza wymagania normy ISO 14001:2015. EMS ma na celu ochronę środowiska przed potencjalnymi skutkami wynikającymi z naszej działalności i procesów biznesowych, zapewniając jednocześnie zgodność ze wszystkimi wymogami prawnymi, ustawowymi, regulacyjnymi lub innymi.

CTL zobowiązuje się do poprawy naszych wyników w zakresie ochrony środowiska i wypełniania naszych zobowiązań dotyczących zgodności. Aby to osiągnąć, Zarząd CTL będzie nadal:

- Określać problemy zewnętrzne i wewnętrzne, które są istotne dla celu CTL i kierunku strategicznego oraz które wpływają na naszą zdolność do osiągnięcia zamierzonych wyników EMS.
- Określać zainteresowanym strona, ich odpowiednie potrzeby i oczekiwania oraz zobowiązania dotyczące zgodności, które są istotne dla EMS.
- Określać wpływ naszych działań, produktów i usług na środowisko.
- Rozważać cykl życia i określać środowiskowe aspekty naszych działań, produktów i usług oraz związany z nimi wpływ na środowisko.
- Planować, wdrażać, kontrolować i utrzymywać procesy niezbędne do spełnienia naszych wymagań EMS i starać się stale ulepszać EMS w celu zwiększenia wydajności środowiskowej.
- Wykazywać przywództwo i zaangażowanie w EMS.
- Ustalać cele i zadania środowiskowe, które są konkretne, mierzalne, osiągalne, realistyczne i terminowe, biorąc pod uwagę znaczące aspekty, zobowiązania dotyczące zgodności oraz ryzyko i możliwości, aby pomóc w ciągłym doskonaleniu EMS i efektywności środowiskowej, monitorować je oraz odpowiednio informować i aktualizować.
- Określać ryzyko i szanse oraz podejmować działania w celu ich rozwiązania, aby zapewnić, że EMS może osiągnąć zamierzone wyniki, zapobiegać niepożądanym skutkom lub je zredukować oraz osiągać ciągłe doskonalenie.
- Określać i zapewniać zasoby potrzebne do ustanowienia, wdrożenia, utrzymania i ciągłego doskonalenia EMS.
- Chronić środowisko i zapobiegać zanieczyszczeniom tam, gdzie jest to racjonalnie wykonalne; ograniczanie, ponowne wykorzystanie i recykling materiałów w celu zminimalizowania odpadów wytwarzanych na miejscu; korzystanie z dostawców i podwykonawców odpowiedzialnych za środowisko; zmniejszenie/minimalizacja zużycia zasobów; zmniejszenie/minimalizacja emisji dwutlenku węgla (śladu węglowego) poprzez wykorzystanie i zarządzanie zrównoważonymi zasobami naturalnymi (w szczególności odnawialnymi zasobami energii).
- Określać kompetencje pracowników, które wpływają na naszą efektywność środowiskową i skuteczność EMS, upewniać się, że wszyscy pracownicy są kompetentni na podstawie odpowiedniego wykształcenia, szkolenia lub doświadczenia, określić potrzeby szkoleniowe związane z naszymi aspektami środowiskowymi i EMS oraz podjąć działania w celu uzyskania odpowiednich niezbędnych kompetencji (informacje, instruktaż, szkolenia i nadzór) oraz oceniać skuteczność podejmowanych działań.
- Określać komunikację wewnętrzną i zewnętrzną związaną z EMS.
- Definiować jasno role, obowiązki i uprawnienia oraz upewniać się, że są one przekazywane i rozumiane.
- Ustanawiać, wdrażać i utrzymywać procesy potrzebne do przygotowania i reagowania na potencjalne sytuacje awaryjne, które mogą mieć wpływ na środowisko.
- Promować świadomość ekologiczną wśród naszych pracowników i zainteresowanych stron oraz zachęcać ich do odpowiedzialności środowiskowej.
- Monitorować, mierzyć, analizować i oceniać naszą efektywność środowiskową oraz skuteczność EMS.
- Przeprowadzanie audytów wewnętrznych w celu określenia zgodności EMS i zapewnienia jego skuteczności.
- Przeglądać EMS, aby zapewnić jego ciągłą przydatność, adekwatność, skuteczność i zgodność ze strategicznym kierunkiem CTL.
- Identyfikować i kontrolować niezgodność wyników oraz określanie i wybieranie możliwości doskonalenia w celu zapobiegania niepożądanym skutkom lub ich ograniczania, osiągania zamierzonych wyników naszego EMS i ciągłego doskonalenia przydatności, adekwatności i skuteczności EMS.
- Przestrzegać wszystkich wymagań prawnych, ustawowych, regulacyjnych lub innych związanych z naszymi aspektami środowiskowymi i EMS oraz reagować na zmieniające się warunki środowiskowe.
- Zachowywać wszystkie udokumentowane informacje niezbędne dla skuteczności EMS.
- Wdrażać i utrzymywać/przeglądać niniejszą deklarację polityki środowiskowej, upewniać się, że wszyscy pracownicy są świadomi deklaracji polityki środowiskowej i że jest ona dostępna przez cały czas dla wszystkich zainteresowanych stron. Przekazywać deklarację polityki środowiskowej i upewnić się, że jest zrozumiana i stosowana w ramach CTL.

Podpisano przez:

Pearse McKeefry
(Dyrektor Zarządzający)

Data: 28/04/2025**Data Rewizji:** Kwiecień 2026

Company Reg No: NI018916

Created By	Version Number	State
Windchill Admin	1.7	Released